


<p>Принято решением Педагогического совета МБОУ СШ №22 им. Г. Тукая Протокол № 9 «28» мая 2021</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СШ № 22 им.Г.Тукая <i>М. М. Джумаева</i> Приказ №75 от «28» мая 2021 г.</p> 
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №22 имени Габдуллы Тукая города Димитровграда Ульяновской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №22 имени Габдуллы Тукая города Димитровграда Ульяновской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом от 22 марта 2021 г. № 115 Министерство просвещения Российской Федерации Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 года N 05-283 Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении.
- Письмом Министерства образования и науки Ульяновской области № 6 от 06.05.2014 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».
- Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей — инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий» от 10.12.2012 № 07-832

1.2 Настоящее положение определяет правила регламентации и оформления отношений образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) на дому.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

2.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей).

2.2. Зачисление ребёнка в образовательную организацию осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации. Родители (законные представители) предоставляют в

образовательную организацию следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение врачебно-контрольной комиссии медицинской организации;
- индивидуальную программу реабилитации (при наличии);
- заключение ПМПК (при наличии);
- документ, подтверждающий личность ребёнка.

2.3. Для ребенка, обучаемого на дому, составляется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей ребёнка.

2.4. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) разрабатывается на основе учебного плана школы, утверждается приказом директора школы и согласуется с родителями (законными представителями).

2.5. Образовательная организация вправе организовать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.6. На основании ст.17 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», по согласованию с родителями (законными представителями) допускается сочетание разных форм обучения (очная, очно-заочная). Получение образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.

2.7. Учащимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, школа:

- ✓ предоставляет на время обучения в бесплатное пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы;
- ✓ обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;
- ✓ организует психолога – педагогическое сопровождение обучающихся (по показаниям);
- ✓ оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- ✓ оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- ✓ информирует родителей (законных представителей), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации, в том числе через сервис «Электронный дневник»;
- ✓ создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в образовательной организации;
- ✓ осуществляет промежуточную, итоговую аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс;
- ✓ выдает прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования;

2.7. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

2.8. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого ученика заводится страница в специальном журнале. В документе учитель записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала, количество часов. По итогам

четверти, полугодия, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку деятельности каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в классный журнал.

2.9. Обучение на дому при наличии условий может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.10. Обучение осуществляется на дому в пределах часов, определенных администрацией школы по предметам учебного плана школы.

2.11. Педагогическими работниками, привлеченными к обучению на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

2.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), - администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения или дистанционно.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Учащийся имеет право:

- на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно.

3.3. Обязанности учащегося:

- выполнять задания педагогических работников и предоставлять их педагогическим работникам.
- выполнять Устав школы, Правила внутреннего распорядка школы, Правила для обучающихся и иные локальные акты школы, регламентирующие её деятельность.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом МБОУ СШ№ 22 им.Г.Тукая, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана МБОУ СШ№ 22 им.Г.Тукая, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
- получать в доступной форме информацию о результатах освоения учащимся образовательной программы;
- присутствовать на учебных занятиях;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы.

3.5. Обязанности родителей:

- обеспечить условия для организации образовательного процесса учащегося, включая организацию рабочего места учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

- обеспечить выполнение учащимся заданий педагогических работников и предоставление

их педагогическим работникам, участвовать в воспитательном процессе обучающегося;

- выполнять и обеспечивать выполнение учащимся Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы, Правил для учащихся и иных локальных актов школы, регламентирующих её деятельность.

- своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья учащегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении.

- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать выполнение домашних заданий.

3.6. Обязанности учителя:

- выполнять программы с учетом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника (или электронного дневника и журнала) учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

3.7. Обязанности классного руководителя:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состояние здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;

- своевременно информировать администрацию МБОУ СШ № 22 им.Г.Тукая обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;

- своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в электронный журнал.

3.8. Обязанности администрации:

- обеспечивать своевременный подбор учителей;

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому;

3.9. Администрация школы имеет право:

- вносить изменения в учебный план, расписание занятий по согласованию с родителями (законными представителями).